

УСТАВ

НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ-1929Г”-с.ЦЕРОВО ОБЩИНА СВОГЕ, СОФИЙСКА ОБЛАСТ

ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. Народно читалище „Христо Ботев-1929г.” е традиционно самоуправляващо се културно-просветно сдружение в с.Церово, което изпълнява и държавни културно-просветни задачи.

Чл.2. Читалището е юридическо лице с нестопанска цел, съгласно Закона за народните читалища. То се представлява от Председателя или упълномощено от читалищното настоятелство лице.

Чл.3. Народно читалище „Христо Ботев-1929г.” има за свое седалище с.Церово и адрес на управление ул.”Възраждане”№1, община Своге.

Чл.4. Читалището не е политическа организация. В дейността му могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

Чл.5. Народно читалище „Христо Ботев-1929г.” работи в тясно взаимодействие с учебни заведения, културни институти, обществени и други организации, които извършват културно-просветна дейност.

Чл.6. Народно читалище „Христо Ботев-1929г.” може да се сдружава с други читалища и организации на местно и национално равнище за провеждане на съвместни дейности и инициативи и за защита на своите интереси при условията и по реда на Закона за народните читалища.

ГЛАВА ВТОРА ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл.7. Целите на Читалището са да задоволява потребностите на гражданите свързани със:
(1) Развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователната дейност в населеното място.

(2) Запазване и развиване обичаите и традициите на българския народ.

(3) Разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.

(4) Възпитаване и утвърждаване на национално самосъзнание.

(5) Възпитаване в дух на демократизъм, родолюбие и общочовешка нравственост.

(6) Осигуряване на достъп до информация.

Чл.8. За постигане на целите по Чл.8. Народно читалище „Христо Ботев-1929г.” извършва основни дейности като:

(1) Уреждане и поддържане на библиотека, читалня, фото-, фоно-, филмо- и видеотеки, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи.

(2) Развиване и подпомагане любителското художествено творчество.

(3) Организиране на школи, кръжоци, курсове, клубове, кино и видеопоказ, празненства, концерти, чествания, младежки дейности.

- (4) Събиране и разпространяване на знания за родния край.
- (5) Създаване и съхраняване на музейни колекции съгласно Закона за културното наследство.
- (6) Предоставяне на компютърни и интернет услуги.

Чл.9 Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, която е в съответствие с действащото законодателство.

/1/ Приходите от стопанската дейност се използват за постигане на определените в този устав цели.

/2/ Читалището не разпределя печалба.

ГЛАВА ТРЕТА УЧРЕДЯВАНЕ И ЧЛЕНСТВО

Чл.10.(1) Народното читалище се учредява на Общо събрание, на което присъстват най-малко 50/петдесет/ дееспособни физически лица.

(2) Учредителното събрание приема Устава на читалището и избира неговите органи.

(3) Действията на учредителите, извършени от името на народното читалище до деня на вписването, пораждаат права и задължения сама за лицата, които са ги извършили. Лицата, сключили сделките отговарят солидарно за поетите задължения.

Чл.11.(1) Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

(2) Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни.

1. Действителните членове са лица, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членски внос и имат право да избират и да бъдат избирани. Право на глас имат тези, които са плащали вноските през предходната година.

2. Спомагателните членове са лица под 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани. Те имат права на съвещателен глас.

3. Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейността му, поддържат и обогатяват материалната му база и имат право на един глас в Общото събрание. Те могат да бъдат:

- професионални организации;
- стопански организации;
- търговски дружества;
- кооперации и сдружения;
- културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи;

(4) Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги към читалището.

(5) Кандидатите за действителни индивидуални членове подават писмено заявление до настоятелството на читалището, с което декларират, че познават и приемат устава на читалището.

(6) Колективни членове се приемат на заседание на настоятелството по писмено заявление от упълномощен представител на кандидатите за колективно членство.

Чл.12. Членовете на читалището имат право да:

(1) участват в управлението на читалището.

(2) да получават информация относно дейността на читалището и работата на ръководните органи;

(3) да участват в обсъждане на всички въпроси от дейността на читалището;

(4) да ползват с предимство базата на читалището;

Чл. 13. Членовете на читалището са длъжни:

- (1) да спазват устава на читалището;
- (2) да плащат редовно членския внос;
- (3) да участват в дейността на читалището;
- (4) да опазват и обогатяват имуществото на читалището;
- (5) да присъстват редовно на общите събрания;

Чл.13. Членството в читалището може да се прекрати от съответните органи в следните случаи:

- (1) за невнасяне на членски внос за повече от една година - поради отпадане, с решение на настоятелството;
- (2) при системно неучастие в дейността на читалището;
- (3) при грубо нарушение на Устава, непристойно поведение, уронващо авторитета и името на читалището, посегателство върху имуществото на читалището и след като са взети безрезултатно всички мерки за изправяне на виновния – с изключване от Общото събрание.
- (4) по молба на члена до Настоятелството – по собствено желание;

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.14. Органи на управление на читалището са: Общото събрание, Настоятелството, Проверителната комисия.

Чл.15. Върховен орган на читалището е Общото събрание. Общото събрание се състои от всички членове, имащи право на глас.

- (1) Редовното общо събрание се свиква от Настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно Общо събрание може да бъде свикано по решение на Настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището, имащи право на глас.
- (2) При отказ на Настоятелството да свика Общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането, Проверителната комисия или 1/3 от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно Общо събрание от свое име.
- (3) Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането му. В същия срок на вратата на читалището и други общодостъпни места в с.Церово трябва да бъде залепена поканата за събранието.
- (4) Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно Общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

Чл.16. (1) Общото събрание:

1. Приема, изменя и допълва устава.
2. Избира и освобождава членовете на Настоятелството, Проверителната комисия и Председателя на читалището.
3. Изключва членове на читалището.
4. Приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището.
5. Определя основните насоки в дейността на читалището.
6. Взема решение за членуване или прекратяване на членство в читалищно сдружение.
7. Взема решение за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината.

8. Приема бюджета на читалището.
 9. Приема годишния отчет до 30 март на следващата година.
 10. Определя размера на членския внос.
 11. Отменя решения на другите органи на читалището.
 12. Взема решение за прекратяване на читалището.
 13. Взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.
- (2) Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.
- Чл.17.** Решенията по чл.16, ал .1, т.1,3,11,12,13 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове.Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.
- Чл. 18.(1)** Изпълнителен орган на читалището е Настоятелството, което се състои най-малко от трима членове,избрани за срок от три години.Същите да нямат роднински връзки по права и сребрена линия до четвърта степен.
- (2) Настоятелството:
- 1.Свиква Общото събрание.
 2. Организира дейността на читалището съобразно Закона, Устава и решенията на Общото събрание.
 3. Осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.
 4. Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му.
 5. Подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на читалището.
 6. Назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.
 7. Приема нови членове на читалището.
 8. Приема правилник за вътрешния ред.
 9. Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината на членовете си.
 10. Настоятелството може да изгражда помощни комисии и работни групи по отделни проблеми и направления за дейност.
 - 11.При отпадане на член от настоятелството до следващо общо събрание настоятелството може да кооптира подходящо лице по негова преценка за временен негов член.
- Чл.19.(1)** Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок от три години.
- (2) Председателят:
- 1.Организира дейността на читалището съобразно закона.
 2. Представява читалището.
 3. Свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание.
 4. Отчита дейността си пред настоятелството.
 5. Сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството.
- Чл.20.(1)** Секретарят на читалището е шатният организатор на дейността му.Същият работи по длъжностна характеристика от настоятелството.
- Секретарят се назначава на безсрочен трудов договор съгласно КТ и решение на настоятелството, който може да се прекрати само при спазване изискванията на КТ след мотивирано решение на настоятелството. С изтичане мандата на едно настоятелство договорът със секретаря не се прекратява.

(2) Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

Чл.21.(1) Секретарят на читалището:

- 1.организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнение на бюджета;**
- 2. организира текущата основна и допълнителна дейност;**
- 3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;**
- 4.представява читалището заедно и поотделно с председателя.**

(2) Секретарят на читалището участва в заседанията на настоятелството с право на съвещателен глас.

Чл.22.(1)Проверителната комисия се избира от общото събрание и се състои от трима членове, избрани за срок от три години.

(2)Членовете на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на член от настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

Чл.23.Проверителната комисия:

(1)Осъществява контрол върху дейността на председателя,настоятелството и секретаря по спазване на устава, закона и решенията на общото събрание на читалището.

(2) Уведомява общото събрание при констатирани нарушения, а при данни за престъпление – органите на прокуратурата.

Чл.24.(1)Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия и назначавани за секретари лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

(2)Членовете на настоятелството, включително председателят и секретарят, подават декларации за конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на читалището.

ГЛАВА ПЕТА ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл.25.Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл.26.(1)Народно читалище”Христо Ботев 1929г.” набира финансови средства от:

- 1. членски внос;**
- 2. субсидия за делегирани от държавата дейности в областта на културата;**
- 3.субсидия от общината;**
- 4.средства от спечелени проекти по програми на ЕС и проекти на министерства, ведомства, фондации и други неправителствени организации;**
- 5. завещания и дарения;**
- 6. културно-просветна и информационна дейност;**
- 7. наеми от движимо и недвижимо имущество;**
- 8. други приходи.**

(2)Сумите от дарения се изразходват според волята на дарителя или по решение на настоятелството,ако няма изрично изразена воля на дарителя.

Чл.27.(1) Под никакъв предлог не може да се ипотекира движимо и недвижимо имущество на читалището.

(2) Читалището няма право възмездно или безвъзмездно да предоставя притежавано или ползвано от него движимо или недвижимо имущество за определени дейности и определени лица, а именно:

- 1. за хазартни игри и нощни заведения;**
- 2. за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;**
- 3. за постоянно ползване от политически партии и организации;**
- 4. на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства.**

Чл.28 (1) Председателя на читалището ежегодно в срок да 10.11. представя на кмета на общината предложение за дейността на читалището през следващата година.

(2) Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание.

(3) Председателят на читалището предоставя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности и за изразходваните бюджетни средства през предходната година.

Чл.29.Счетоводната отчетност се води в пълно съответствие със Закона за счетоводството и приложимото действащо законодателство.

ГЛАВА ШЕСТА ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. (1) Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание.

(2) Читалището може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд, ако:

- 1.дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;**
- 2.имуществото не се използва според целите и предмета на дейност на читалището;**
- 3. е на лице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период от две години.**

ГЛАВА СЕДМА ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1.Читалището има кръгъл печат, в средата с разтворена книга, с надпис около нея Народно читалище „Христо Ботев- 1929 г.„ с.Церово.

2. Празник на читалището е 24 май.

3. За всички неуредени с този устав отношения се прилага Закона за читалищата. Този устав е приет на Общо събрание на читалището на 10.12.1997г. и е изменен и допълнен съгласно &34 от преходните и заключителни разпоредби към Закона за изменение и допълнение на закона за народните читалища.(обн. ДВ бр.42 от 2009г.) на редовно общо събрание на 25.02. 2010 г.

4. Устава влиза в сила от датата на регистрацията му в Софийски окръжен съд.

5. Устава да се подпише от присъстващите действителни членове на събранието за окончателното му приемане.

НАСТОЯТЕЛСТВО:

- 1. АДРИАНА ВАЛЕНТИНОВА ХРИСТОВА**
- 2. ЕЛЕОНОРА МИЛКОВА БАЛКАНСКА**
- 3. ИРЕНА НИКОЛАЕВА ВЕЛИЧКОВА**
- 4. НИКОЛАЙ ЯНАКИЕВ ВАСИЛЕВ**

ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ:

- 1. ЕМИЛИЯ СЛАВЧОВА ПАРТОВА**
- 2. ТАТЯНА ПЕТРОВА ПЕТРОВА**
- 3. БОЙКА ВЛАДИМИРОВА СПАС**